

INFORMAZIONI PERSONALI

Leonardo Giuseppe D'APOTE✉ leonardogiuseppe.dapote@cultura.gov.it

| Data di nascita 20/03/1969 | Nazionalità Italiana

ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**Ministero della Cultura – S.A.B.A.P. BAT/FG - Area degli Assistenti - Famiglia professionale Amministrativa e gestionale (Ex Assistente Amministrativo – gestionale)**ESPERIENZA
PROFESSIONALE IN AMBITO
LAVORATIVO
(dal 01/01/2017 ad oggi)

- esperto applicativo E.S.P.I. / G.I.A.D.A.
- riferimento dei funzionari tecnici nell'espletamento dei compiti di tutela del D. Lgs. n. 42/2004 mediante assistenza avanzata nelle attività di supporto amministrativo attraverso:
 - gestione del flusso documentale in ingresso/uscita del settore architettonico e paesaggistico, del settore impianti da fonti energie rinnovabili (F.E.R.. / B.E.S.S. / P.A.S.)
 - gestione in tempo reale della casella di posta elettronica istituzionale personale durante il turno lavorativo
 - rimodulazione dell'oggetto di ogni singola pratica ricevuta per competenza con indicazione dei Comuni/Ditte e sintesi dell'argomento principale della richiesta pervenuta
 - completamento dei "campi digitali" di input presenti in GIADA afferenti il numero di protocollo della nota in ingresso e relativa data di redazione del documento inviato con fascicolazione, tipizzazione della nota e salvataggio del lavoro eseguito
 - completa riorganizzazione del "Centro notifiche" di GIADA evidenziando con appunti le pratiche urgenti o di particolare rilevanza
 - download delle pratiche (richieste pareri e/o integrazioni documentali) in ingresso ed alimentazione dei database delle scadenze documentali dei funzionari tecnici su cartelle condivise di OneDrive

- gestione pratiche F.E.R. assegnate su G.I.A.D.A. con verifica/aggiornamento del file Scadenzario.xlsx con download degli elaborati progettuali dal sito della Provincia di Foggia o della Provincia BAT, dal sito della Regione Puglia o del M.A.S.E. a seguito di specifiche richieste provenienti anche dalla Soprintendenza Speciale per il P.N.R.R.
- alimentazione del file ARCHIVIO FER con upload delle pratiche progettuali
- predisposizione ed invio mail ai funzionari tecnici di riferimento per segnalare la scadenza della pratica F.E.R. così come indicato dalle note di incarico della Soprintendenza Speciale per il P.N.R.R./M.A.S.E./Enti regionali e provinciali;
- aggiornamento scadenze delle pratiche di cui sopra sulla rubrica personale di Outlook per i soli territori di riferimento con predisposizione e invio ai Funzionari di riferimento interessati alla singola pratica F.E.R. di una mail come promemoria
- gestione dello scadenziario personale dei funzionari tecnici di riferimento in formato .xlsx condiviso su OneDrive
- consultazione portali SIT degli enti locali, archivi cloud enti locali e ministeriali per verifica vincoli paesaggistici afferenti le pratiche da gestire
- predisposizione/pre-istruttoria delle note in uscita mediante la funzione stampa/unione di MS Word editate su files master digitali suddivisi per macro aree Paesaggio/Architettonico
- protocollazione in uscita delle pratiche d'ufficio e gestione della spedizione delle PEC mediante il sistema G.I.A.D.A. con verifica, a fine lavoro, della corretta consegna delle note inviate

ESPERIENZA
PROFESSIONALE IN AMBITO
LAVORATIVO
(dal 06/05/1992 al 31/12/2016)

Ministero delle politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Corpo Forestale dello Stato

Sovrintendente Capo / Revisore Capo C.F.S. anche con qualifica di Comandante di Stazione

- pubblico soccorso ed interventi di protezione civile in occasione di eventi eccezionali quali alluvioni e terremoti ed interventi di protezione civile con riferimento al concorso con le regioni nella lotta attiva agli incendi boschivi e spegnimento degli stessi con mezzi aerei, anche con la qualifica di D.O.S. (Direttore delle Operazioni di Spegnimento)

- concorso al mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica in abbinamento con personale di altre Forze di Polizia durante i servizi disposti per il contrasto agli illeciti in ambito rurale
- sorveglianza e accertamento di illeciti commessi in violazione delle norme in materia di tutela dell'inquinamento, nonché repressione dei traffici illeciti e degli smaltimenti illegali dei rifiuti
- servizi antibraconaggio eseguiti in ambiente rurale e montano anche in ore notturne ed in situazioni di particolare disagio meteo-ambientale. Servizi espletati oltre che nel Reparto di appartenenza anche in supporto al N.I.P.A.F. (Nucleo di Polizia Ambientale e Forestale) di Foggia
- controlli Comunitari presso aziende agricole, zootecniche e di trasformazioni nei settori lattiero-caseario, delle produzioni agricole biologiche, enologiche per verifiche connesse a Regolamenti U.E.
- attività di Polizia Giudiziaria e/o Amministrativa con redazione di atti connessi ai fatti rilevati ed accertati durante il Servizio, nonché adempimento a tutti gli incarichi affidati/disposti e/o delegati dall'Autorità Giudiziaria
- studio ed addestramento pratico all'utilizzo sia dell'arma in dotazione individuale che dell'arma di Reparto

ESPERIENZA
PROFESSIONALE IN AMBITO
LAVORATIVO
(dal 01/10/1989 al 01/11/1990)

Ministero della Difesa – Aeronautica Militare Italiana

Allievo Ufficiale Pilota di Complemento – 105° Corso Labrys

- formazione militare e studi aeronautici presso l'Accademia Aeronautica Militare di Pozzuoli (NA)
- conseguimento del Brevetto di Pilota d'Aereo presso la Scuola Volo Basico del 70° Stormo "Giulio Cesare Graziani", con sede sull'Aeroporto Militare di Latina, su velivolo ad elica SIAI Marchetti SF-260
- addestramento alle manovre aeree per il conseguimento del Brevetto di Pilota Militare presso la 61ª Brigata Aerea, Aeroporto Militare "F. Cesari" di Galatina (LE), su aviogetto Aermacchi MB-339

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

- Diploma di Geometra presso l'Istituto "L. Battista Alberti" di San Severo (FG) – anno 1988
- Corso di programmazione su PC mediante l'utilizzo del software DB3 presso l'E.N.A.I.P. di San Severo (FG) - 1991/1992
- Patente europea (E.C.D.L.) conseguita presso l'Istituto Tecnico Commerciale "A. Fraccacreta" di San Severo (FG) nel 2003;
- Corso di formazione "Rischi nucleari, batteriologici e chimici" con attestazione di partecipazione e di superamento delle verifiche finali di apprendimento – Foggia, 09/11/2005
- "Addetto al primo soccorso – aggiornamento" con attestazione di partecipazione e di superamento delle verifiche finali di apprendimento – Foggia, 23/01/2023
- Addetto antincendio – Livello 2 con attestazione di partecipazione e di superamento delle verifiche finali di apprendimento – Foggia, 28/10/2025

RICONOSCIMENTI

- "Attestazione di Pubblica Benemerenzza" – Brevetto n. 12770/20087 di III Classe – 1^a Fascia del Capo del Dipartimento della Protezione Civile – 07/02/2008
- "Lode" concessa dal Capo del Corpo Forestale dello Stato il 29/05/2012

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito personale che in ambito lavorativo in occasione di lavoro di gruppo. Esperienza di team working e frequentazione di ambienti multiculturali in cui ho avuto modo di sviluppare lo spirito di gruppo proponendomi con atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento.

Competenze organizzative e gestionali Ottime capacità organizzative/gestionali sviluppate in ambito del lavoro

Caratteristiche professionali Rispetto, lealtà, ottimismo e tenacia

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Lesina, 16/12/2025