



# Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

## PROTOCOLLO DI INTESA

**PER ATTIVITA' DI VERIFICA E MONITORAGGIO STRAORDINARIO IN LOCO DELL'ESECUZIONE DELLE OPERE RELATIVE ALL'INTERVENTO N. 22 "ISOLE TREMITI – SAN NICOLA" FINANZIATO A VALERE SUL FONDO SVILUPPO E COESIONE – PIANO SVILUPPO E COESIONE DEL MINISTERO DELLA CULTURA**

### TRA

- **Ministero della cultura**, con sede in Roma, Via del Collegio Romano, 27, C.F. 97803850581 (di seguito "MIC"), in persona del Dirigente del Servizio V del Segretariato Generale del Ministero della cultura, Dr. Nicola Macrì, quale Autorità Responsabile del Piano Sviluppo e Coesione, domiciliato per la carica ove sopra;
- e
- **Soprintendenza ABAP per le provincie di Barletta, Andria, Trani e Foggia**, con sede in Foggia, Via Alberto Valentini Alvarez n°8 (di seguito, la "SABAP di Barletta, Andria, Trani e Foggia"), C.F. 94102260711 nella persona dell'Arch. Anita Guarnieri in qualità di Soprintendente, domiciliata per la carica ove sopra;

(il Ministero della cultura, la SABAP di Barletta, Andria, Trani e Foggia sono di seguito congiuntamente definiti le "Parti")

### VISTO

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59" e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

VISTO il decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo in data 28 gennaio 2020, Rep. n. 21, recante "Articolazione degli Uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo", registrato dalla Corte dei Conti in data 17 febbraio 2020 al n. 236, che tra l'altro individua, nell'ambito del Segretariato generale, il Servizio V – Contratti e attuazione programmi;

VISTO il decreto legge 1° marzo 2021, n. 22, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri", convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, e, in particolare, l'articolo 6, ai sensi del quale è tra l'altro previsto che il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo è ridenominato Ministero della cultura;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 24 giugno 2021, n. 123, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";





# Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

VISTO il decreto del Ministro della cultura 15 ottobre 2021, rep. n. 358, recante “*modifiche al decreto 28 gennaio 2020 recante articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero della cultura*” registrato dalla Corte dei conti il 10 novembre 2021;

VISTO il decreto del Segretario Generale del Ministero della cultura del 9 dicembre 2021, Rep. n. 1076, di conferimento al Dott. Nicola Macrì dell’incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Dirigente del Servizio V (*Contratti e attuazione programmi*) nell’ambito del Segretariato Generale del Ministero della cultura medesimo, registrato dalla Corte dei conti in data 27 dicembre 2021, n. 3146;

VISTA le delibera CIPE n. 3 del 1° maggio 2016, con la quale è stato approvato il Piano stralcio “*Cultura e Turismo*”, con una dotazione finanziaria di 1 miliardo di euro a valere sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014 – 2020, e, in particolare, il macro-progetto n.22 “*Isole Tremiti – San Nicola*”, articolato in 18 interventi (CUP) e finanziato nell’ambito del predetto Piano per un valore complessivo di 20 milioni di euro;

VISTA la Circolare del Ministro per la Coesione Territoriale e il Mezzogiorno del 5 maggio 2017, n. 1, recante “*Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 – Adempimenti delibere CIPE n. 25 e 26 del 10 agosto 2016. Piani operativi/Piani stralcio e Patti per lo sviluppo. Governance, modifiche e riprogrammazioni di risorse, disposizioni finanziarie*”;

VISTA la delibera CIPE 28 febbraio 2018, n. 26, recante “*Ridefinizione del quadro finanziario e programmatico complessivo*” e in particolare, il punto 2.1, il quale prevede che: (i) in relazione al profilo finanziario pluriennale del Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2014-2020 stabilito dalla legge 11 dicembre 2016, n. 232 (*Legge di Bilancio 2017*), esteso all’anno 2025, il limite temporale dell’articolazione finanziaria delle programmazioni 2014-2020 del medesimo Fondo viene fissato al citato anno 2025, in luogo del precedente limite riferito all’anno 2023; e (ii) per le medesime programmazioni viene altresì stabilito al 31 dicembre 2021 il termine per l’assunzione delle obbligazioni giuridicamente vincolanti, in luogo del 31 dicembre 2019 già stabilito dalle precedenti delibere CIPE n. 25 e n. 26 del 2016;

VISTO, inoltre, il punto 2.3 della medesima delibera CIPE n. 26/2018 innanzi indicata, il quale prevede che l’obbligazione giuridicamente vincolante può considerarsi assunta con l’intervento della proposta di aggiudicazione, disciplinata dall’articolo 33 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*);

VISTO il decreto legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, recante “*Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi*”, come modificato dal comma 309 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e da ultimo dall’articolo 41, comma 3, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120; (i), in particolare, l’articolo 44 che prevede di sottoporre all’approvazione del CIPE, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, un unico Piano operativo per ogni amministrazione denominato “*Piano Sviluppo e Coesione*” con modalità unitarie di gestione e monitoraggio per le risorse a valere sul Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) dei cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020; (ii) altresì, la riclassificazione degli interventi di cui agli strumenti di programmazione FSC ai sensi delle lettere a) e b), comma 7, del sopra citato articolo 44;

VISTA la delibera CIPRESS 29 aprile 2021, n. 2, recante “*Fondo sviluppo e coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione*”; (i) in particolare, il punto 3 della lettera A (*Disposizioni generali*) secondo cui





# Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

l'Amministrazione titolare, a seguito dell'approvazione del Piano unico, identifica una "Autorità responsabile del PSC" e, in ragione della dimensione e articolazione del Piano, un organismo di certificazione, quale autorità abilitata a richiedere trasferimenti di risorse del FSC per anticipazioni e pagamenti ai beneficiari;

VISTA la delibera CIPESS 29 aprile 2021, n. 7, recante "*Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione del Ministero della cultura*" di approvazione, in prima istanza, del Piano Sviluppo e Coesione del Ministero della cultura, nel quale, ai sensi del su citato art. 44 del decreto legge n.34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n.58/2019, sono state riclassificate le risorse finanziarie assegnate agli strumenti programmatori a titolarità del Ministero medesimo a valere sul FSC, tra cui, in particolare, il su citato Piano stralcio "Cultura e Turismo" ex delibera CIPE n.3/2016;

VISTO il decreto del Ministro della cultura del 6 agosto 2021, Rep. n. 295, ai sensi del quale, a decorrere dalla medesima data del 6 agosto 2021, il Dirigente del Servizio V (*Contratti e attuazione programmi*) nell'ambito del Segretariato Generale del Ministero della cultura svolge le funzioni di Autorità Responsabile del Piano Sviluppo e Coesione a titolarità del medesimo Ministero, e il Direttore generale Bilancio del Ministero della cultura svolge le funzioni di Autorità di Certificazione del predetto Piano, secondo quanto previsto dalla pertinente normativa;

VISTO il decreto dell'Autorità responsabile del PSC del Ministero della cultura del decreto 9 agosto 2021, n. 655, che ha istituito il Comitato di Sorveglianza del PSC medesimo, in conformità con quanto previsto dalle su citate delibere CIPESS n. 2/2021, lettera A, punto 4, e n. 7/2021, articolo 2, punto 2.2;

VISTA la delibera CIPESS 3 novembre 2021, n. 59, recante "*Fondo sviluppo e coesione - aggiornamento del Piano sviluppo e coesione del Ministero della cultura*", che aggiorna il Piano Sviluppo e Coesione del Ministero della cultura a seguito del trasferimento delle risorse e degli interventi ivi allocati di competenza del Ministero del turismo sul Piano Sviluppo e Coesione del medesimo Ministero;

CONSIDERATO che, nella seduta del 28 dicembre 2021, il Comitato di Sorveglianza del PSC del Ministero della cultura ha approvato l'integrazione del Piano medesimo, ai sensi della su citata Del. CIPESS n. 2/2021, lett. A – punto 1;

VISTA la delibera CIPESS 22 dicembre 2021 n. 86, pubblicata nella G.U. n. 33 del 9 febbraio 2022, recante "*Fondo sviluppo e coesione – Piano sviluppo e coesione. Modalità unitarie di trasferimento delle risorse. Delibera CIPESS n.2/2021, Punto C*";

CONSIDERATO che, per quanto non espressamente previsto dalla su citata normativa, sono validi i criteri e le regole già vigenti per la programmazione FSC 2014-2020;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i., recante "*Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante "*Codice dei contratti pubblici*";

CONSIDERATO il decreto-legge 22 aprile 2021 n. 52, recante "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*", convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021 n. 87 e, in particolare, l'art. 11-novies, ai sensi del quale l'obbligo di generare obbligazioni giuridicamente vincolanti previsto dall'articolo 44, comma 7, lettera b), del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 è fissato al 31 dicembre 2022;





# Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

VISTA la relazione della Soprintendenza archeologica per le belle arti e il paesaggio per le provincie di Barletta, Andria, Trani e Foggia (di seguito anche Soprintendenza o SABAP), pervenuta per il tramite della Direzione generale Archeologia Belle arti e Paesaggio – Servizio III con nota prot. 30828 del 28 agosto 2022, riguardante la verifica dello stato dei luoghi e la valutazione degli elementi di competenza effettuate dalla Soprintendenza medesima per l'intervento n. 22 “Isole Tremiti – San Nicola” in riscontro alla richiesta trasmessa dal Segretario Generale con nota n. 25018 del 27 luglio 2022;

VISTA la nota prot. 30841, con la quale l'Autorità Responsabile, in considerazione dei rilievi effettuati dalla SABAP, ha comunicato alla medesima, in particolare, di ritenere necessario ed urgente avviare un'attività straordinaria di monitoraggio dell'esecuzione delle opere previste nell'ambito nell'intervento su citato, mediante l'attivazione di una task force di esperti per lo svolgimento in loco di tale presidio tecnico, al fine di favorire le condizioni necessarie per la rimozione delle difformità rilevate e per la realizzazione delle opere in conformità con le previsioni progettuali, nonché nel rispetto dei termini del Piano Sviluppo e Coesione;

CONSIDERATO che, come esplicitato nella predetta nota, l'Autorità Responsabile, tenuto conto dell'incidenza degli aspetti logistici connessi all'insularità del sito sia a fronte della necessità di agevolare e garantire la continuità del presidio in loco, sia delle esigenze di economicità nella gestione delle risorse finanziarie che saranno destinate a tale attività a valere sulla dotazione finanziaria del PSC, ritiene necessario, in un'ottica di massimizzazione dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione, individuare gli esperti della suddetta task force in ambito locale, e, in considerazione della competenza territoriale della SABAP, prevede di delegare alla medesima la selezione di tali esperti, nonché lo svolgimento, per conto dell'Autorità Responsabile, di una funzione di vigilanza sull'operato degli esperti e di facilitazione dei relativi rapporti con il Comune di Isole Tremiti, beneficiario dell'intervento in oggetto;

RITENUTO pertanto opportuno individuare meccanismi di delega *ad hoc* in capo alla citata Soprintendenza, in considerazione della competenza territoriale della stessa, circoscritta, tuttavia, alle seguenti attività: (i) selezione degli esperti che comporranno la task force mediante la procedura più idonea, sia sotto il profilo della conformità con la normativa vigente, sia in relazione all'esigenza di attivare quanto prima gli esperti, ferma restando l'assunzione, in esito alla procedura esperita, dei conseguenti impegni con gli esperti selezionati in capo all'Autorità Responsabile (contrattualizzazione e pagamento dei compensi); (ii) attività di sorveglianza sull'operato della task force, nonché di facilitazione dei rapporti degli esperti con il Comune di Isole Tremiti;

CONSIDERATO che, in ragione dell'accettazione all'esercizio di delega *ad hoc* da parte della Soprintendenza, quale organo periferico del MIC, pervenuta con nota prot. n. 31505 del 04/10/2022, le Parti intendono addivenire alla stipulazione del presente Protocollo di Intesa al fine di definire i meccanismi della predetta delega per le attività di verifica e monitoraggio straordinario in loco dell'esecuzione delle opere relative all'intervento in parola;

VISTO il “Sistema di Gestione e Controllo del Piano Sviluppo e Coesione”, adottato dall'Autorità Responsabile del PSC con decreto prot. n. 1154 del 31 dicembre 2021;

CONSIDERATO che i pertinenti accordi tra l'Autorità Responsabile e la Soprintendenza archeologica per le belle arti e il paesaggio per le provincie di Barletta, Andria, Trani e Foggia devono formare oggetto di un atto formalmente registrato per iscritto;





# Ministero della cultura

SECRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

TENUTO CONTO della rilevanza degli interessi istituzionali espressi dalle Amministrazioni coinvolte, nonché della valenza dell'Intervento n. 22 "Isole Tremiti – San Nicola", le Parti, come sopra rappresentate, stipulano e convengono quanto segue:

## Articolo 1

### Visti e considerando – Definizioni

1. I visti e i considerando formano parte integrante e sostanziale del presente protocollo di intesa (di seguito, il "**Protocollo di Intesa**").
2. I termini e le espressioni utilizzate con la iniziale maiuscola hanno nel presente Protocollo di Intesa il significato loro attribuito di volta in volta.

## Articolo 2

### Oggetto e finalità

1. Con il presente Protocollo di Intesa, viene identificata e disciplinata la delega di specifiche attività dall'Autorità Responsabile alla Soprintendenza, quale organo periferico del Ministero, nell'ambito delle attività di verifica e monitoraggio straordinario in loco dell'esecuzione delle opere previste dal macro-progetto n.22 "Isole Tremiti – San Nicola", mediante l'attivazione di una task force di esperti per lo svolgimento in loco di tale presidio tecnico, al fine di favorire le condizioni necessarie per la rimozione delle difformità rilevate dalla Soprintendenza nel corso delle verifiche effettuate e per la realizzazione degli interventi in conformità con le previsioni progettuali, nonché nel rispetto dei termini del Piano Sviluppo e Coesione, secondo quanto specificato nelle premesse.
2. La Soprintendenza, quale organo periferico del Ministero, ferma restando la titolarità dell'azione in capo all'Autorità Responsabile, assume conseguentemente le specifiche attività delegate nei limiti di cui al successivo art. 3, secondo quanto stabilito nei documenti citati nelle premesse, nonché nel rispetto del principio della sana gestione finanziaria, collaborando e raccordandosi con l'Autorità Responsabile rispetto alle attività gestionali di competenza della medesima collegate alle attività delegate.

## Articolo 3

### Attività delegate

1. Il Dirigente *pro tempore* della Soprintendenza, nell'ambito delle attività di verifica e monitoraggio straordinario in loco dell'esecuzione delle opere relative all'intervento n. 22 "Isole Tremiti – San Nicola" e ai sensi del precedente articolo 2, assume la delega delle seguenti attività:
  - a) selezione degli esperti che comporranno la task force preordinata a svolgere in loco l'attività di verifica e monitoraggio straordinario con le finalità indicate al precedente art. 2, comma 1 e secondo le modalità specificate al successivo art. 4, commi 1 e 2;





# Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

- b) attività di vigilanza sull'operato della task force, nonché di facilitazione dei rapporti degli esperti con il Comune di Isole Tremiti, quale beneficiario dell'intervento.
2. Ai fini del corretto svolgimento delle attività oggetto di delega, l'Autorità Responsabile garantisce che la Soprintendenza riceva adeguate istruzioni.

## Articolo 4

### Obblighi derivanti dall'esercizio delle attività delegate dall'Autorità Responsabile

1. Nell'ambito della delega attribuita dall'Autorità Responsabile, la Soprintendenza, in qualità di organo periferico del Ministero, è tenuta a predisporre gli atti necessari per attivare idonea procedura selettiva degli esperti, previamente condivisa con l'Autorità Responsabile ed in conformità con la normativa vigente, oltre che con l'esigenza di attivare *breviter* la task force.
2. Per la costituzione della task force, dovranno essere selezionati n. 4 professionisti di comprovata competenza ed esperienza nell'ambito dei servizi architettonici e ingegneristici connessi alla realizzazione di interventi di restauro, recupero e valorizzazione del patrimonio culturale, con un impegno complessivo di n. 20 giornate mensili, a partire dal mese di novembre 2022 e per una durata complessiva di due anni, fino a tutto il 2024.
3. Resta fermo, in esito alla procedura esperita, che l'assunzione dei conseguenti impegni con gli esperti selezionati, ossia la contrattualizzazione e il pagamento dei compensi, è di competenza dell'Autorità Responsabile.
4. In particolare, nella fase di attuazione e controllo delle attività di competenza degli esperti selezionati, la Soprintendenza:
  - a. vigila sull'esecuzione dei contratti, ossia sullo svolgimento da parte degli esperti delle attività di verifica tecnica in loco delle opere afferenti agli interventi ricompresi nell'intervento complessivo "Isole Tremiti – San Nicola", secondo quanto previsto dai medesimi contratti stipulati con l'Autorità Responsabile, dagli indirizzi forniti dall'Autorità medesima e dalla normativa di riferimento;
  - b. assicura, nel corso dell'intero periodo di realizzazione delle attività di verifica e monitoraggio straordinario, un adeguato raccordo con l'Autorità Responsabile, segnalando tempestivamente eventuali problematiche e criticità rilevate rispetto all'operato degli esperti, al fine di individuare e attivare le più opportune misure correttive, e trasmettendo all'Autorità Responsabile, con cadenza semestrale, una relazione sulle attività di vigilanza svolte sull'esecuzione dei contratti;
  - c. indirizza, per conto dell'Autorità Responsabile, le attività degli esperti, impegnandosi a recepire e trasmettere ai medesimi eventuali nuove istruzioni ovvero specifiche richieste formulate dall'Autorità medesima;
  - d. promuove e facilita il raccordo degli esperti con il Comune di Isole Tremiti, beneficiario dell'intervento, nel corso delle attività di verifica e monitoraggio tecnico in loco;





# Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

- e. garantisce una tempestiva informativa all'Autorità Responsabile e agli altri Organismi/Autorità competenti nel caso rilevi eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare gli interventi oggetto di verifica e monitoraggio straordinario.

## Articolo 5

### Dotazione finanziaria per le attività degli esperti

1. Le risorse finanziarie destinate agli esperti che la SABAP selezionerà per le attività di verifica e monitoraggio straordinario ammontano complessivamente a 200.000,00 euro, IVA inclusa, a valere sulla dotazione finanziaria assegnata, nell'ambito dell'Area tematica 12 – *Capacità amministrativa* del PSC, all'intervento "*Piano di supporto e di rafforzamento amministrativo ADG Piano stralcio Cultura e Turismo FSC 2014-2020 - del. CIPE 3/2016 - assistenza tecnica*" (CUP F81G19000170001).
2. L'assunzione degli impegni con gli esperti selezionati, ossia la contrattualizzazione e il pagamento dei compensi, è in capo all'Autorità Responsabile, titolare delle risorse.

## Articolo 6

### Pagamento degli esperti

1. L'Autorità Responsabile dispone i pagamenti agli esperti della task force attraverso il sistema IGRUE, nei limiti delle disponibilità di cassa e fino alla concorrenza della dotazione finanziaria complessiva di cui al precedente articolo 5, comma 1.
2. I suddetti pagamenti saranno subordinati all'esito delle verifiche che l'Autorità Responsabile effettuerà sulla base di una puntuale relazione sulle attività svolte che ciascun esperto dovrà trasmettere a corredo della richiesta di pagamento. Tali verifiche saranno effettuate dall'Autorità medesima in raccordo con la Soprintendenza e, in particolare, sulla base della relazione semestrale di cui al precedente art. 4, comma 4, lett. b).

## Articolo 7

### Durata

1. Il presente Protocollo di Intesa ha efficacia dalla firma del medesimo e fino ad esaurimento di tutti gli effetti giuridici ed economici derivanti dall'attuazione delle attività di verifica e monitoraggio straordinario, salvo ipotesi di revoca per giustificati motivi della delega conferita alla Soprintendenza.
2. In caso di mancata attuazione degli impegni indicati nel presente protocollo entro il termine di durata fissato al precedente comma 1 e fatte salve ulteriori proroghe, le Parti firmatarie si intendono svincolate dai predetti impegni con comunicazione formale, senza null'altro avere a pretendere l'una dall'altra.

## Articolo 8





# Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO V - Contratti e Attuazione Programmi

## Modifiche

1. Le eventuali modifiche al presente Protocollo di Intesa sono concordate tra le parti e formalizzate mediante atto scritto.

## Articolo 9

### Comunicazioni

1. Gli scambi di informazioni tra le parti avverranno esclusivamente mediante sistemi di scambio elettronico dei dati. I recapiti di riferimento sono i seguenti:
  - a. Ministero della cultura, Segretariato Generale – Servizio V,  
PEC: [sg.servizio5@pec.cultura.gov.it](mailto:sg.servizio5@pec.cultura.gov.it) PEO: [adg.fsc-culturaturismo@cultura.gov.it](mailto:adg.fsc-culturaturismo@cultura.gov.it)
  - b. Soprintendenza archeologica per le belle arti e il paesaggio per le provincie di Barletta, Andria, Trani e Foggia, PEC: [sabapfg@pec.cultura.gov.it](mailto:sabapfg@pec.cultura.gov.it) PEO: [sabap-fg@cultura.gov.it](mailto:sabap-fg@cultura.gov.it)

## Articolo 10

### Disposizioni finali

1. Il presente Protocollo di Intesa è formato su supporto digitale in un unico originale e sottoscritto con firma digitale da ciascuna Parte, ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. e norme collegate.
2. Per quanto non espressamente contemplato, si fa rinvio a tutte le norme di legge vigenti in materia applicabili.

Per il Ministero della Cultura, Segretariato Generale Servizio V  
Il Dirigente del Servizio V  
Autorità Responsabile  
(Dott. Nicola Macrì)  
*Firmato digitalmente*

per la SABAP per le provincie di  
Barletta, Andria, Trani e Foggia  
La Soprintendente  
(Arch. Anita Guarnieri)  
*Firmato digitalmente*

